

Inspectierapport

t Zandhofje (KDV)
Zandhofsestraat 82a
3572GJ UTRECHT
Registratienummer 713797587

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	16-08-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	10
Inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Zandhofje is sinds 2009 gevestigd in de Zandhofsestraat te Utrecht. Het kindercentrum staat ingeschreven in het landelijk register Kinderopvang en Peuterspeelzalen met 24 kindplaatsen en bestaat uit twee groepen.

Inspectiegeschiedenis

Op 4 november 2015 heeft een verkort regulier onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de houder niet voldeed aan alle eisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Bij het onderzoek was een tekortkoming geconstateerd op het veiligheidsbeleid. Aan alle overige eisen werd voldaan. De houder heeft de tekortkoming hersteld tijdens het inspectieonderzoek.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het huidige onderzoek d.d. 16 augustus 2016 betreft een jaarlijkse reguliere inspectie.

Er heerst een open en ontspannen sfeer in het kinderdagverblijf. Uit interviews met de beroepskrachten en uit de observatie komt naar voren dat ze betrokken zijn en aandacht hebben voor het welbevinden van de kinderen.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen Peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Algemeen

Het pedagogisch beleid dient te leiden tot verantwoorde kinderopvang waarbij de volgende pedagogische basisdoelen gerealiseerd worden:

1. het bieden van voldoende emotionele veiligheid voor het kind;
2. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen om persoonlijke competentie te ontwikkelen;
3. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen voor het ontwikkelen van sociale competentie;
4. overdracht van normen en waarden.

In het pedagogisch beleidsplan moet in duidelijke en observeerbare termen beschreven hoe het kindercentrum deze vier pedagogische basisdoelen in de praktijk brengt.

Het pedagogisch beleid hoort een belangrijke leidraad voor beroepskrachten te zijn en een toetssteen voor ouders en dient naast de pedagogische basisdoelen de volgende items te bevatten:

- De werkwijze, samenstelling en de maximale omvang van de stamgroepen.
- Een beschrijving van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep verlaten.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep (het wenbeleid).
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang op extra dagdelen of ruildagen.
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan het vierogenprincipe.
- Een beschrijving van de ondersteuning van de beroepskrachten door andere volwassenen
- De wijze waarop de ondersteuning door de achterwacht is geregeld
- De wijze waarop de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties
- de wijze waarop de beroepskrachten toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

KDV Zandhofje

Kinderdagverblijf Zandhofje hanteert een pedagogisch beleidsplan, versie 2015/2016, dat specifiek voor deze locatie geschreven is.

De vier pedagogische basisdoelen staan hierin beschreven.

De verdere onderwerpen die een houder verplicht dient te beschrijven in het pedagogisch beleidsplan, zijn er ook in opgenomen (zie het overzicht inspectie-items achterin het rapport).

Het item:

"Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden", ontbrak in het pedagogische beleidsplan.

In het kader van overleg en overreding is het aangepaste pedagogische beleidsplan Kinderdagverblijf Zandhofje door de toezichthouder op 17 augustus 2016 ontvangen.

Conclusie

In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen beschreven op welke wijze de emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, welke mogelijkheden de kinderen hebben tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en hoe overdracht van normen en waarden plaatsvindt. Alle overige getoetste items voldoen eveneens aan de gestelde eisen.

Pedagogische praktijk

Naar aanleiding van de observaties wordt getoetst of de beroepskracht ervoor zorgt dat de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd is, hen mogelijkheden biedt tot de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties en of er waarden en normen worden overgedragen (de vier basisopvoedingsdoelen uit de Wet kinderopvang). Er wordt gekeken of wordt gehandeld conform het pedagogisch beleidsplan.

Tijdens het inspectiebezoek (vakantieperiode) heeft een observatie plaatsgevonden. De observatie vond plaats in de ochtend in een peutergroep (5 kinderen en een beroepskracht) en in een babygroep (6 kinderen en twee beroepskrachten).

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk". Onderstaande (*schuingedrukte*) beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

Uit de observaties en interviews met de beroepskrachten is gebleken dat de beroepskrachten handelen naar het pedagogisch beleid.

Emotionele veiligheid

Aansluiten

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Een kind wil wat uit de kast pakken; maar de beroepskracht had net gezegd dat ze gaan opruimen en daarna fruit gaan eten. "Wil je dat even terugzetten in de kast?" "Nee", zegt het kind en draait zich om naar de muur. De beroepskracht gaat op ooghoogte zitten en vertelt aan het kind dat ze fruit gaan eten en daarna naar buiten gaan om te spelen in de zandbak en ze nodigt het kind uit om mee te gaan. "Ja", zegt het kind en dan is het weer goed.

Aandacht

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

De beroepskracht geeft een van de kinderen fruit uit een potje. Ze maakt contact en praat met hem tijdens het voeren.

Een beroepskracht speelt met twee kinderen op de grond en heeft gesprekjes met de kinderen tijdens het spelen.

Ook tijdens het verschonen van een van de baby's wordt er gesproken op een vriendelijke toon met het kind.

Persoonlijke competentie

Verrijken

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms deel uit van de spelsituatie waarbij de regie bij de kinderen blijft.

"Maak jij dit hok nog wat hoger? Hier staat het paard en die kan er nu zo uit stappen", zegt de beroepskracht. Het kind gaat aan de slag en een ander kind komt grote stukken duplo naar hem brengen. "O, wat goed van jou dat je komt helpen! Geef maar aan...(naam kind), goed zo!" De kinderen laten het paard eruit springen en de beroepskracht speelt mee: "O, nee. Is het paard er uit? Dan moeten de muren misschien nog wel hoger". Een kind zegt: "Dan moet er maar een dak op" en de kinderen maken een afgesloten hok voor het paard. "Wat goed dat jullie dat hebben gemaakt! Mag het paard er ook wel af en toe uit?" vraagt de beroepskracht. "Ja, dit hok is voor als het regent", antwoordt een van de kinderen.

Participatie

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

De twee grote kinderen van de babygroep ruimen samen de duplo op en krijgen allebei een 'high five' en een compliment van de beroepskracht.

Sociale competentie

Samen spelen, samen leren

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen ze kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie). Kinderen spelen aan een tafel met de duplo en maken samen een diertuin. De kinderen bouwen hokken voor de verschillende dieren en een van de kinderen mag de dieren pakken. De beroepskracht laat de kinderen vertellen wat voor dieren het zijn en vraagt dan of het dier een klein of een groot hok nodig heeft. "Hebben de eendjes een groot hok nodig?" vraagt de beroepskracht aan de kinderen. "Water", zegt een van de kinderen. "Ja, goed zo! Zullen we dan ook water maken voor de eenden?" De kinderen vinden het een goed idee. "Wat is de kleur van water?" "Blauw", roepen de kinderen.

Eigenheid

De beroepskrachten sluiten aan op de persoonlijke eigenheid van kinderen. Zij benoemen en waarderen individuele talenten, kwaliteiten en eigenaardigheden. Zij activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren op een wijze die recht doet aan het individuele kind. Kinderen worden gestimuleerd om sociale contacten met elkaar aan te gaan. Als de kinderen aan tafel zitten vraagt een kind: "Hoeveel kinderen zijn er?" "Tel jij maar, dat kun je wel want jij gaat bijna naar school", zegt de beroepskracht. Hij kijkt even en zegt dan dat er vijf kinderen zijn. "Wat goed van jou, wat heb je dat snel gezien!" Dan tellen ze samen de kinderen nog een keer allemaal samen en noemen ook de namen van de kinderen erbij.

In contact

De beroepskrachten betrekken groepsgenootjes bij de baby's en andersom. Soms spelen baby's geïsoleerd van de groep.

De grote kinderen worden betrokken bij de baby's: "Zachtjes met (naam baby) aai maar zachtjes, goed zo!"

De beroepskracht leest een boekje voor aan de twee oudere kinderen. Hierbij is het jammer dat de twee baby's die in het wippertje aan de kant zitten er niet bij betrokken worden.

Overdracht van normen en waarden

Grenzen en afspraken

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken en regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Het is voor de kinderen duidelijk wat de consequenties zijn als zij de afspraken negeren of overtreden. Een van de grotere kinderen in de babygroep rent door de ruimte. "Niet rennen, rennen doen we buiten, anders is het boem! En we gaan ook niet met de deuren spelen. Ga je met de kralen spelen?" het kind knikt en gaat met een kralenraam spelen.

Sociale oefenplaats

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag.

De twee grotere kinderen krijgen samen fruit in de kinderstoel. Ze leren dat ze even moeten wachten tot ze samen het liedje hebben gezongen. Dan zegt de beroepskracht: "Smakelijk eten" en mogen ze beginnen met eten.

Conclusie

Uit de bovenstaande observaties blijkt dat de pedagogische praktijk tijdens het inspectiebezoek conform het pedagogisch beleid is en dat er voldoende zorg wordt gedragen voor de emotionele veiligheid, de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en voor de overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch na het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Interview anderen (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)

- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
 - Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Zandhofje, laatste versie ontvangen op 17-08-2016)
- Veldinstrument Observatie pedagogische praktijk- 2015 NJI en GGD/GHOR

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Algemeen:

Medewerkers in de kinderopvang dienen in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken met kinderen. Deze vereiste geldt zowel voor de beroepskrachten, als voor het kantoorpersoneel, stagiairs en eventuele vrijwilligers.

De VOG moet worden overgelegd aan de houder van het peutercentrum en mag niet ouder zijn dan twee maanden vóórdat met de werkzaamheden wordt begonnen.

Op 1 maart 2013 is gestart met continue screening in de kinderopvang. VOG's die zijn afgegeven na deze datum worden automatisch meegenomen in de continue screening mits deze zijn aangevraagd voor minimaal voorwaarde 84. Alle beroepskrachten hebben om opgenomen te kunnen worden in het continue screeningsbestand een nieuwe VOG aan moeten vragen.

Voor de uitzendkracht, stagiair en vrijwilliger geldt dat zij nog niet opgenomen kunnen worden in dit bestand. Voor hen geldt een tweejaarlijkse VOG-plicht. Zij moeten een nieuwe VOG aan de houder van het kinderdagverblijf kunnen overleggen vóór het moment dat de voorafgaande VOG twee jaar oud is.

KDV Zandhofje

Tijdens de inspectie zijn de VOG's getoetst van de medewerkers die in dienst zijn gekomen sinds de laatste inspectie en van de beroepskrachten die aanwezig waren tijdens het inspectiebezoek. Tevens is de VOG getoetst van de stagiaire.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de verklaringen omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Algemeen

Om te mogen werken in de kinderopvang als beroepskracht, dient de medewerker in het bezit te zijn van een kwalificerend diploma.

KDV Zandhofje

Bij dit onderzoek zijn de diploma's getoetst van alle medewerkers die in dienst zijn sinds de laatste inspectie en van de beroepskrachten die aanwezig waren tijdens het inspectiebezoek.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Algemeen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen met vaste beroepskrachten in een vertrouwde eigen ruimte. Een stamgroep mag maximaal bestaan uit 16 tegelijkertijd aanwezige kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

KDV Zandhofje

Bij dit kindercentrum zijn er twee stamgroepen bestaande uit 12 kinderen.

- 1 peutergroep beneden in de leeftijd van 2 tot 4 jaar
- 1 babygroep boven in de leeftijd van 0 tot 2 jaar

Op woensdag en vrijdag worden de kinderen structureel opgevangen in één verticale groep in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de opvang in groepen voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Er zijn duidelijke regels voor het maximaal aantal kinderen dat één beroepskracht mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd.

KDV Zandhofje

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Er was één beroepskracht aanwezig bij de peutergroep met 5 kinderen, en twee beroepskrachten in de babygroep met 6 kinderen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de beroepskracht-kindratio voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch na het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Interview anderen (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Verklaringen omtrent het gedrag (Gezien tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Diploma's beroepskrachten (Gezien tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Algemeen

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, wat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt. De houder dient er voor te zorgen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en dat zij op elk moment kennis kunnen nemen van dit beleid.

KDV Zandhofje

De houder heeft op 08-06-2016 een risico-inventarisatie veiligheid en op 13-06-2016 een risico-inventarisatie gezondheid voor het kinderdagverblijf uitgevoerd. Daarbij zijn bij een aantal risico's de benodigde maatregelen en acties beschreven door de houder. De risico-inventarisaties zijn toegankelijk voor de beroepskrachten.

Tijdens het inspectiebezoek is gebleken dat in de praktijk de veiligheid - en gezondheidsmaatregelen voldoen aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Telefonisch na het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Interview anderen (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 16-08-2016)
- Risico-inventarisatie veiligheid (04-11-2015 en 08-06-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (04-11-2015 en 13-06-2016)
- Ongevallenregistratie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Zandhofje, laatste versie ontvangen op 17-08-2016)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : t Zandhofje
Website : <http://www.zandhofje.nl>
Aantal kindplaatsen : 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Zandhofje
Adres houder : Zandhofsestraat 82
Postcode en plaats : 3572GJ Utrecht
KvK nummer : 30241453
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A. Spaapen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 16-08-2016
Opstellen concept inspectierapport : 23-08-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 20-09-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-09-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 22-09-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.